

Ustalenia szczegółowe dotyczące wyjazdów na studia i praktyki w ramach programu Erasmus+ w roku akademickim 2026/2027

na kierunkach Italianistyka oraz Studia romanistyczne (ścieżka włoska)

Regulamin wyjazdów na studia i praktyki Erasmus+ dla Wydziału Neofilologii znajduje się na stronie internetowej Wydziału (Zarządzenie nr 14/2025 Dziekana Wydziału Neofilologii UWr z dnia 7 listopada 2025).

Wyjazdy na STUDIA (wyjazd semestralny)

1. Na kierunkach Italianistyka w rekrutacji na studia Erasmus+ mogą brać udział studenci/cki tego kierunku od 1 roku studiów pierwszego stopnia, studenci/cki Studiów romanistycznych od 1 roku studiów drugiego stopnia oraz doktoranci/cki KDJiL. W zasadzie z wyjazdu wyłączeni są studenci/cki 6 semestru studiów licencjackich, wyjazd taki (który może wiązać się z opóźnieniem w ukończeniu studiów) może odbyć się wyłącznie w wyjątkowych przypadkach, za zgodą Zastępcy Dyrektora IFR ds. dydaktycznych oraz opiekuna/ki pracy licencjackiej. Wyjazd na studiach magisterskich jest możliwy w 2, 3 i wyjątkowo w 4 semestrze (každorazowo za zgodą promotora/ki pracy magisterskiej przekazanej koordynatorowi w formie mailowej lub papierowej).
2. Rekrutacja odbywa się po semestrze zimowym i dotyczy wyjazdów na semestry zimowy i letni roku 2026/27.
3. Listy uczelni, z którymi nasze kierunki mają podpisaną umowę bilateralną znajdują się na stronie internetowej IFR w zakładce *Erasmus*.
4. Podstawowymi kryteriami kwalifikacji studentów na wyjazd są: średnia ocen ze wszystkich przedmiotów oraz średnia ocen z przedmiotów PNJW, poziom znajomości języka włoskiego oraz motywacja do wyjazdu.
5. **Minimalna średnia ocen** ze wszystkich przedmiotów wymagana w kwalifikacji to **4.0**. Minimalna wymagana średnia ocen z przedmiotów PNJW to **4.0**. Średnia winna być liczona za semestr poprzedzający rekrutację (semestr zimowy 2025/26).
6. Skład komisji rekrutacyjnej: mgr Monika Szmulewska (koordynatorka instytutowa dla kierunków Italianistyka i Studia romanistyczne – ścieżka włoska) oraz dr Magdalena Krzyżostaniak (Zastępca dyrektora ds. dydaktycznych).

7. ETAPY REKRUTACJI

- **do 25 lutego 2026** - złożenie dokumentów rekrutacyjnych u koordynatora instytutowego. Dokumenty należy zostawić na portierni IFR w przegrodce Moniki Szmulewskiej oraz przesłać na adres monika.szmulewska@uwr.edu.pl (w tytule maila **koniecznie** pisząc "Rekrutacja Erasmus").
- **27.02.2026** - ogłoszenie wyników rekrutacji na stronie IFR, zakładka *Erasmus - Studenci wyjeżdżający - Italianistyka - Studia* oraz przyznanie miejsc wyjazdu w systemie USOSweb.
- **27.02.2026** - akceptacja przyznaczonych wyjazdów oraz uzupełnienie danych w systemie USOSweb przez studentów/ki.
- **01.03.2026** - przekazanie protokołów rekrutacji do Biura Współpracy Międzynarodowej (BWM) przez koordynatora.

8. DOKUMENTY

- Podanie o przyznanie stypendium (do pobrania na stronie IFR - zakładka *Dydaktyka – Program Erasmus+ - Studenci wyjeżdżający - Italianistyka - Studia*).
- Wydruk z USOS lub zaświadczenie z Dziekanatu potwierdzające średnią za wymagany okres (semestr zimowy 2025/26).
- Oświadczenie dot. wcześniejszych wyjazdów (kapitał mobilności), do pobrania ze strony IFR (j.w.).
- Zgoda promotora/ki pracy magisterskiej (dla studentów studiów drugiego stopnia) – pisemna (podpis na podaniu), lub formie mailowej
- dla osób ubiegających się o wyjazd w ramach programu Arqus, informacja od koordynatorki tego programu o przyznaniu miejsca na danej uczelni (w formie mailowej)

9. LEARNING AGREEMENT

- Opracowanie *Learning Agreement* (Porozumienie o programie studiów) odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie wydziałowym Wydziału Neofilologii UW.
- Uczestnicy/czki specjalizacji tłumaczeniowej (studia 2 stopnia) mogą realizować specjalizację wybierając w uczelni zagranicznej oferowane tam przedmioty tłumaczeniowe i przekładoznawcze (nie muszą być związane z językiem polskim,

ale muszą z włoskim), w liczbie nie większej niż dwa i po ich uzgodnieniu z koordynatorką specjalności.

- Zaliczanie przedmiotów specjalizacyjnych eksternistycznie odbywa się na takich samych zasadach, jak dla pozostałych przedmiotów realizowanych w ten sposób (podanie do Prodziekana WN, ustalenia z prowadzącymi w UWr).

10. ROZLICZENIE WYJAZDU:

- po otrzymaniu *Transcript of Records* (ToR) należy w pierwszej kolejności rozliczyć wyjazd w BWM.
- jeżeli uczelnia zagraniczna JEST PODPIĘTA DO SYSTEMU EWP, koordynatorka programu Erasmus+ przelicza oceny w systemie USOS
- jeżeli uczelnia zagraniczna NIE JEST PODPIĘTA DO SYSTEMU EWP, należy pobrać ze strony IFR lub strony WN i wydrukować dokument *Formularz rozliczenia wyjazdu* oraz uzupełnić w nim: (1) **nazwy przedmiotów w języku angielskim** ; (3) wpisać uzyskaną **liczbę punktów ECTS** ; (4) wpisać otrzymane na uczelni zagranicznej **oceny w formie oryginalnej** (oceny przelicza koordynatorka programu Erasmus+).
- przedmiotów, z których otrzymano ocenę niedostateczną nie wpisuje się na *Formularz rozliczenia*
- jeżeli realizowano za granicą przedmioty nieujęte w ToR, należy wpisać je na *Formularz rozliczenia* tak jak inne przedmioty a koordynatorce dostarczyć potwierdzenie zaliczenia przedmiotu.

ToR i *Formularz rozliczenia* Studenci/teki przekazują koordynatorce instytutowej (dopuszczalna jest forma skanu) w celu przeliczenia ocen. Koordynator przelicza oceny według **przelicznika ocen Erasmus+ Włochy**:

Punkty	Ocena %
27-30	bdb 100% – 90%
26	db+ 89% – 85%
24-25	db 84% – 80%
21-23	dst+ 79% – 70%
18-20	dst 69% – 60%
17 i mniej	ndst. 60% i mniej

Jeżeli uczelnia zagraniczna dostarczyła swój przelicznik ocen, Student/ka dołącza także ten dokument, a koordynatorka przyjmuje przelicznik bardziej korzystny dla Studenta.

Jeżeli jest taka potrzeba, koordynatorka wskazuje przedmioty do nadrobienia w kolejnym semestrze.

Podpisany przez koordynatorkę *Formularz rozliczenia* oraz oryginał Transcript of Records Student/ki przekazują do dziekanatu z celu zaliczenia semestru

Wyjazdy na STUDIA lub PRAKTYKI (wyjazdy krótkoterminowe)

- Wyjazd krótkoterminowy musi być wyjazdem na **zorganizowane** działanie (szkoła letnia, szkoła zimowa, krótka mobilność naukowa).
- Mogą w nim brać udział studenci/ki pierwszego, drugiego stopnia oraz doktoranci / uczestnicy KDJiL.
- Okres mobilności studenckiej : 5-30 dni.
- Obowiązkowy komponent wirtualny (tzn. oprócz czasu spędzonego zagranicą, obowiązkowa jest część szkolenia, kursu w formie online) - nie dotyczy doktorantów.
- Minimum punktów do uzyskania to 3 ECTS (nie dotyczy to doktorantów). Punkty te mogą zostać uznane na poczet przedmiotu opcyjnego w danym lub kolejnym semestrze (w zależności od programu studiów), każdorazowo za zgodą Zastępcy Dyrektora ds. dydaktycznych oraz koordynatora Erasmus+.
- Rekrutacja odbywa się w sposób ciągły, do wyczerpania miejsc.
- Każdy student może zrealizować **jeden wyjazd krótkoterminowy w semestrze** (liczone są zarówno wyjazdy na Erasmus+ studia oraz na Erasmus+ praktyki).
- Rekrutacja u koordynatora instytutowego: na 2 miesiące przed planowanym wyjazdem należy złożyć : **Podanie o wyjazd krótkoterminowy** (do pobrania ze strony IFR, zakładka *Erasmus - Studenci wyjeżdżający - Italianistyka - Studia* ; **zaświadczenie o średniej** za semestr poprzedzający wyjazd (wydruk z USOS) ; **informację o programie**, szkoleniu, szkole, w której planuje się wziąć udział ; w przypadku praktyk : **list potwierdzający od instytucji** przyjmującej na praktyki. Dokumenty można przesłać mailem na adres monika.szmulewska@uwr.edu.pl lub zostawić na portierni.
- Przy wyjazdach na studia konieczne jest sporządzenie Learning Agreement.

Studenci Italianistyki w kolumnie B wpisują przedmiot do wyboru z oferty danego semestru IFR.

Wyjazdy na PRAKTYKI ERASMUS+

1. Na kierunkach Italianistyka i na Studiach Romanistycznych w rekrutacji na praktyki Erasmus+ mogą brać udział studenci/ki pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia. W zasadzie niemożliwy jest wyjazd na praktykę w czasie trwania roku akademickiego, wyjątkową zgodę na taki wyjazd każdorazowo musi wyrazić Zastępca Dyrektora ds. dydaktycznych, student musi zaś mieć zatwierdzoną Indywidualną Organizację Studiów. Praktyki studenckie odbywają się w okresie wolnym od zajęć, a praktyki absolwenckie po ukończeniu studiów (licencjackich, magisterskich lub doktoranckich)
2. Na praktykę absolwencką należy rekrutować się jeszcze w czasie trwania studiów (przed obroną).
3. Student/ka sam/a znajduje firmę, która będzie miejscem odbywania praktyk i nawiązuje z nią kontakt. Jeżeli koordynatorka instytutowa będzie wiedzieć o potencjalnych ofertach praktyk, umieszcza odpowiednie informacje na stronie internetowej IFR (zakładka *Dydaktyka – Program Erasmus+ - Studenci wyjeżdżający - Italianistyka - Praktyki*).
4. Podstawowymi kryteriami kwalifikacji na wyjazd są: średnia ocen ze wszystkich przedmiotów, poziom znajomości języka włoskiego, motywacja do wyjazdu oraz zgodność planowanej praktyki z kierunkiem studiów.
5. **Minimalna średnia ocen** ze wszystkich przedmiotów wymagana w kwalifikacji to **4.0**. Minimalna wymagana średnia ocen z przedmiotów PNJW to **4.0**. Średnia winna być liczona za semestr poprzedzający rekrutację.
6. Skład komisji rekrutacyjnej: mgr Monika Szmulewska (koordynator instytutowy dla kierunku Italianistyka) oraz dr Magdalena Krzyżostaniak (Zastępca dyrektora ds. dydaktycznych).
7. Rekrutacja na praktyki odbywa się w sposób ciągły.
 - **Kandydaci składają dokumenty u Koordynatora Instytutowego na 2 miesiące przed planowanym rozpoczęciem praktyki.** Zeskanowane dokumenty proszę przesłać na adres monika.szmulewska@uwr.edu.pl w tytule maila pisząc „Rekrutacja Erasmus praktyki” lub zostawić na portierni IFR w przegródce mgr Moniki Szmulewskiej.

- Najpóźniej na miesiąc przed planowanym rozpoczęciem praktyki kandydaci składają w Biurze Współpracy Międzynarodowej formularz zgłoszeniowy (pobrano ze strony www.international.uni.wroc.pl) z podpisem Koordynatora instytutowego (może być w formie skanu).
- Najpóźniej na dwa tygodnie przed wyjazdem kandydaci składają w BWM dokument LA for Traineeships podpisany przez Koordynatora w Instytucie (a także Dziekana, gdy praktyka jest realizowana jako obowiązkowa) i instytucję (firmę) przyjmującą.

8. DOKUMENTY:

- Podanie o przyznanie stypendium (do pobrania na stronie IFR - zakładka *Erasmus - Studenci wyjeżdżający - Italianistyka - Praktyki*).
- Wydruk z USOS lub zaświadczenie z Dziekanatu potwierdzające średnią za wymagany okres.
- Oświadczenie dot. wcześniejszych wyjazdów (kapitał mobilności), do pobrania ze strony IFR (j.w.).
- W przypadku wyjazdu w czasie trwania semestru - zgoda Zastępcy dyrektora ds. dydaktycznych oraz zgoda na Indywidualną Organizację Studiów.
- *Letter of acceptance* (potwierdzenie od instytucji przyjmującej), do pobrania ze strony BWM (zakładka Erasmus+ Praktyki).

9. **Rozliczenie praktyk** odbywa się zgodnie z zasadami wyznaczonymi przez Biuro Współpracy Międzynarodowej.

Instytut Filologii Romańskiej
KOORDYNATOR PROGRAMU ERASMUS+
NA KIERUNKU ITALIANISTYKA

 mgr Monika Szmulewska